



Aprobat
Director General
Dan STOICA

Avizat
Director Economic

Emanoela DRAGHIȚI

ANUNT DE PARTICIPARE PRIVIND ACHIZITIYA
SERVICIILOR DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE - COD CPV 79713000-5

Informatii generale Servicii de pază și protecție cod CPV 79713000-5

1. Autoritatea contractantă: Casa de Asigurari de Sanatate Bacau, Adresă: str. Marasesti, nr. 13, Bacau, Tel: 0234 576948, Fax: 0234 510425, e-mail: administrativ@casbc.ro
2. Sursa de finanțare - FNUASS
3. Valoarea estimată: - maxim 128520 lei fără TVA, respectiv 17,50 lei/oră fără TVA, 1 post de pază 7344 ore, respectiv 306 zile
4. Obiectul contractului
 - Denumirea contractului: contract de servicii.
 - Obiectul contractului: servicii de pază și protecție la sediul Casei de Asigurari de Sanatate Bacau, Adresă: Str. Marasesti, nr. 13, Bacau. Serviciile care fac obiectul contractului sunt paza obiectiv, bunuri și persoane, supravegherea spatiilor din cladire ocupate de CAS Bacau, supraveghere curte interioara, monitorizare alarma casierie - 1 post de pază, 24/24 ore, reprezentând 7344 ore/306 zile, cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003, a H.G. nr. 301/2012 cu modificările și completările ulterioare.
5. Procedura de achiziție - procedură de achiziție proprie tip selectie de oferte (off-line)
6. Criteriul de atribuire - "prețul cel mai scăzut", cu condițiile respectării cerințelor din cadrul specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.
7. Perioada de valabilitate a ofertei - 60 zile
8. Durata prestării serviciilor - 01.03.2022- 31.12.2022. Contractul poate fi prelungit prin act aditional pentru o perioada de maxim 4 luni, in conformitate cu Legea 98/2016. In acest caz pretul contractului va fi de maxim 178920 lei fara TVA.
9. Condiții de plata. Plata se va face in termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator. Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plată de următoarele documente:
 - foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.
 - proces verbal de receptie a serviciilor prestate în luna precedentă.
10. Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție:
 - Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formularul nr. 1 anexat)
 - Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formularul nr.2 anexat)
 - Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formularul nr.3 anexat)

Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 (formularul nr. 4 anexat)

Operatorul economic desemnat castigator va prezenta documentele suport aferente, respectiv certificatul eliberat de Administrația Finanțelor Publice precum și certificatul eliberat de Autoritățile Publice Locale din care să rezulte faptul că operatorul economic nu are datorii restante către bugetul de stat și bugetul local, la momentul prezentării acestora, atestatele agentilor desemnati pentru paza obiectivului, in vigoare la data semnarii contractului și fișele de medicina muncii cu mențiunea "apt pentru exercitarea meseriei de agent de paza" in vigoare la data semnarii contractului.

11. Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic. Persoanele juridice române vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor care fac obiectul contractului.

12. Cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională

Lista principalelor prestări de servicii efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, din care să reiasă faptul că ofertantul a prestat servicii similare în cadrul unuia sau mai multor contracte. Trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, (formularul nr. 5 anexat). De regula, documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la: certificate de predare-primire, recomandări, procese-verbale de recepție, certificate constatatoare.

13. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul specificațiilor tehnice. Orice oferta care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele specificațiilor tehnice, va fi declarată neconformă. Propunerea tehnică va consta într-o descriere a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz. Se va completa (formularul nr. 6 anexat).

Operatorii economici vor prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că sunt de acord și vor semna modelul de contract prezentat în caietul de sarcini (formularul nr. 7 anexat).

Operatorii economici vor prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind sănătatea și securitatea în muncă, situațiile de urgență și protecția mediului, care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului (formularul nr. 8 anexat).

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legale în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nerespectarea cerințelor minime prezentate în specificațiile tehnice precum și neprezentarea în oferta tehnică a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

14. Modul de prezentare a propunerii financiare

Moneda în care se transmite oferta: RON

Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține formularul de ofertă (formularul nr. 9 anexat) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își

manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă. Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia. În cadrul propunerii financiare operatorul economic va prezenta oferta cu prețul/oră din care reiese valoarea totală, exprimat în lei fără TVA

Pretul unitar oferit va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.

(1) Având în vedere criteriul utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

14. Modul de prezentare a ofertei.

Oferta se va depune în plic sigilat, la secretariatul Casei de Asigurari de Sanatate Bacau, Adresă: Str. Marasesti, nr. 13, Bacau, cu mențiunea - "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ..18.02.2022... si, ORA ..10⁰⁰...", mentionandu-se totodata si obiectul contractului.

Oferta va contine o scrisoare de intenție (formularul nr. 10 anexat, nu va fi introdus în plic, va primi nr. de înregistrare la secretariatul institutiei) și un opis al documentelor.

Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate se vor returna în plic închis.

15. Termenul limită de transmitere a ofertei:

.....17.02.2022, ora 14⁰⁰

Data sedintei de deschiderea ofertelor

.....18.02.2022, ora 10⁰⁰

Data sedintei de evaluare a ofertelor

.....18.02.2022, ora 12⁰⁰

16. Informații suplimentare.

Programul de lucru al Casei de Asigurari de Sanatate Bacau este Luni- Joi orele 8.30 - 17.00, Vineri orele 8.30 - 14.30.

Persoana de contact Axinia Ciprian, tel. 0728 895985, e-mail administrativ@casbc.ro.

Limba în care se redactează oferta: Limba română

Nota.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție. Casa de Asigurari de Sanatate Bacau are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de timp care nu trebuie să depășească, de regulă 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 2 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Solicitările de clarificări se vor transmite la adresa de e-mail administrativ@casbc.ro.

Intocmit
Ciprian Axinia